

Zarządzenie Nr 378/2018
Wójta Gminy Osiećciny
z dnia 27 czerwca 2018 r

w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Gminy Osiećciny oraz powołania i ustalenia
składu osobowego komisji rekrutacyjnej.

Na podstawie art. 11 ust.1 i 2, art.12 oraz art.13 ustawy z dnia
21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U z 2016r ,poz 902
Dz.U. z 2017 r., poz. 60 i 1930)

zarządza się co następuje:

§1.

Przeprowadzenie naboru na wolne stanowisko urzędnicze
w Referacie Finansowym w Urzędzie Gminy Osiećciny

§2.

Ogłoszenie o naborze zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy
ogłoszeń Urzędu Gminy Osiećciny.
Treść ogłoszenia o naborze określono w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§3

Powołuje się spośród pracowników Urzędu Gminy Osiećciny
komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na stanowisko wymienione
w § 1, w składzie:

- | | | |
|------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 1. Pani Jolanta Smętek | - Skarbnik Gminy | - przewodnicząca komisji |
| 2. Pani Halina Urbańska | - Sekretarz Gminy | - sekretarz komisji. |
| 3. Pani Małgorzata Witkowska | - Podinspektor | - członek komisji |
| 4. Pani Aldona Kurant | - Inspektor | - członek komisji |

§4.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.



Wójt Gminy
mgr Jerzy Izydorski

OGŁOSZENIE

NABÓR NA STANOWISKO REFERENTA
ds. wymiaru podatku
W URZĘDZIE GMINY W OSIĘCINACH

1. **Nazwa i adres jednostki.**

Urząd Gminy
88-220 Osiećciny ul Wojska Polskiego 14

1. **Określenie stanowiska urzędniczego.**

Referenta ds.wymiaru podatków,

Wymiar czasu prac: 1 pełny etat,

Rodzaj umowy: umowa o pracę,

Miejsce wykonywania pracy: Urząd Gminy w Osiećcinach ul.Wojska Polskiego 14

1. **Wymagania niezbędne.**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania:

- 1, posiada obywatelstwo polskie,
- 2, ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- 3, nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
- 4, ukończyła jednolite studia magisterskie, wyższe studia zawodowe lub ekonomiczne podyplomowe i posiada co najmniej 3 letni staż pracy w administracji samorządowej,
- 5, stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku ds. wymiaru podatków,

2. Wymagania dodatkowe.

- 1, biegła znajomość zagadnień rachunkowości podatkowej i przepisów podatkowych.
- 2, znajomość przepisów z zakresu prawa samorządowego KPA,
- 3, umiejętność pracy w systemach informatycznych, w tym programów: księgowych i sprawozdawczych,
- 4, znajomość zasad księgowości podatkowej oraz zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych i dyscypliny finansów publicznych,

- 5, ustawa o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej,
- 6, doświadczenie w prowadzeniu ewidencji podatkowej w jednostkach samorządu terytorialnego,
- 7, nieposzlakowana opinia, wysoka kultura osobista,
- 8, odpowiedzialność, terminowość i dokładność w realizacji powierzonych zadań,
- 9, dyspozycyjność,
- 10, kreatywność,

3. Zakres wykonywania zadań na stanowisku.

1. Prowadzenie i aktualizacja ewidencji podatkowej, wymiar podatków: rolnego, leśnego oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych i prawnych.
2. Prowadzenie rejestru przypisów i odpisów.
3. Przeprowadzanie czynności sprawdzających oraz kontroli pod względem zgodności ze stanem rzeczywistym deklaracji podatkowych składanych przez osoby fizyczne i prawne organowi podatkowemu.
4. Prowadzenie postępowań związanych ze skargami, odwołaniami oraz podaniami o umorzenie, rozłożenie na raty i odroczenie terminu płatności należności podatkowych od osób fizycznych i prawnych.
5. Wydawanie decyzji dotyczących zwrotu producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
6. Sporządzanie kart ewidencyjnych ubezpieczonego – nieczynnych rolników oraz korekt kart dla KRUS/ZUS
7. Wydawanie zaświadczeń związanych z podatkami.
8. Przygotowywanie projektów uchwał dotyczących podatków i opłat.

4. Wymagane dokumenty.

- 1, list motywacyjny,
- 2, życiorys – CV, uwzględniając dokładny przebieg kariery zawodowej,
- 3, oryginał kwestionariusza osobowego osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 4, kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom) oraz kopie dokumentów o ukończonych kursach, szkoleniach podnoszących kwalifikację oraz kopie świadectw pracy potwierdzających wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu na określonym stanowisku w przypadku trwania zatrudnienia,
- 5, kserokopie zaświadczeń, certyfikatów o ukończonych kursach, szkoleniach, itp
- 6, kserokopie świadectw pracy,
- 7, oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa,
- 8, oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- 9, oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
- 10, oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 11, w przypadku kandydata z orzeczoną niepełnosprawnością – kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- 12, kserokopie dokumentów aplikacyjnych powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem,

- 13, oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. z 2018r, poz.1000) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych (Dz.U z 2016r.,poz.902 oraz Dz.U. z 2017r., poz60 i 1930),
- 14, Dokumenty aplikacyjne takie jak list motywacyjny, CV winny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku (Dz.U. z 2018r., poz.1000) i własnoręcznym podpisem,

5. Miejsce i termin składania dokumentów.

Oferty należy składać osobiście w Urzędzie gminy w Osiecinach przy ul. Wojska Polskiego 14 pokój nr 30 lub za pośrednictwem poczty w zklejonej kopercie z dopiskiem” Dotyczy naboru na stanowisko ds. wymiaru podatków” umieszczonym na kopercie.

Wymagane dokumenty należy składać do dnia 13 lipca 2018 r.(decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Osiecinach). **Dokumenty, które zostaną złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

Wszelkie informacje o naborze oraz wyniki będą umieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy w Osiecinach [www. osieciny.pl](http://www.osieciny.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Osiecinach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Osiecinach.

Postępowanie składać się będzie z:

1. Selekcji wstępnej, czyli weryfikacji ofert pod względem formalnym oraz wstępnej oceny merytorycznej. Po dokonaniu analizy formalnej dokumentów aplikacyjnych kandydaci zakwalifikowani do następnego etapu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Osoby , które nie spełnią wymogów formalnych również będą informowane telefonicznie
2. Selekcji końcowej składającej się z rozmowy kwalifikacyjnej.

Wójt Gminy
mgr Jerzy Izydorski

