

Zarządzenie nr 367/2018

Wójta Gminy Osiećiny

z dnia 5 czerwca 2018 roku

w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Osiećiny

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 2016 r. 487 tj. ze zm./ oraz art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku – Prawo przedsiębiorców /Dz. U. z 2018 r. 646 tj./ zarządza się, co następuje:

§ 1. Na terenie Gminy Osiećiny przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§ 2. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Osiećiny.

§ 3. 1. Kontrole przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Osiećiny członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów - dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.

§ 4. 1. Do kontroli działalności przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku – Prawo przedsiębiorców /Dz. U. z 2018 r. 646 tj./

2. Organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

3. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie Prawo przedsiębiorców , kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 47 ust. 2.

4. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:

1) przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U. z 2016 r. , 487 tj. ze zm./ warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

a) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11,

c) posiadanie tytułu prawnego do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza

d) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,

f) porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,

g) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,

h) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych

i) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,

j) przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, prawnik) obecna w czasie kontroli.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

§ 5. 1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez zespół kontrolny złożony z osób upoważnionych przez Wójta Gminy Osiecin. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. W skład zespołu wchodzi co najmniej trzech upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Zespół przeprowadza kontrolę punktów sprzedaży napojów alkoholowych po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. Z przeprowadzonej kontroli, zespół sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Osiecinach.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy
mgr Jerzy Izydorski

Wzór upoważnienie

UPOWAŻNIENIE Nr

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.) oraz § 5 zarządzenia Nr 367/2018 Wójta Gminy Osiećiny z dnia 5 czerwca 2018 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Osiećiny

Wójt Gminy Osiećiny

upoważnia Pana/Panią -
Członka Gminnej/Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Osiećinach do przeprowadzenia w okresie od roku do roku kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Osiećiny udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz na zasadach określonych w zarządzeniu nr Wójta Gminy z dnia w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Osiećiny, a także zgodnie z harmonogramem kontroli u następującego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych, których wykaz załączony jest do upoważnienia (*nazwa i adres przedsiębiorcy - nazwa i adres punktu sprzedaży*)

Zakresem kontroli objęte jest przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Osiećiny określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.) oraz prawa miejscowego.

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

Upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Osiećiny dokonują kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży po okazaniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli i wręczeniu 1 egz. upoważnienia przedsiębiorcy.

Do kontroli przedsiębiorcy stosuje się w szczególności następujące zasady (rozdział 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku- Prawo przedsiębiorców./Dz. U. z 2018 r. 646 tj. /):

Organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli.

Zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się w przypadku gdy:

- 1) kontrola ma zostać przeprowadzona na podstawie bezpośrednio stosowanych przepisów powszechnie obowiązującego prawa wspólnotowego albo na podstawie ratyfikowanej umowy międzynarodowej;
- 2) przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub zabezpieczenia dowodów jego popełnienia;
- 3) przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska naturalnego;
- 4) przedsiębiorca nie ma adresu zamieszkania lub adresu siedziby lub doręczanie pism na podane adresy było bezskuteczne lub utrudnione.

Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.

Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organy kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 59 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku- Prawo przedsiębiorców./Dz. U. z 2018 r. 646 tj./

Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do podejmującego i wykonującego kontrolę. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego.

Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli. Przedsiębiorca musi uzasadnić wniesienie sprzeciwu.

Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, gdy przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do r.

Wójt Gminy
mgr Jerzy Izydorski



Wzór zawiadomienia

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży

Działając na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 2016 r. 487 tj. ze zm./ oraz art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku – Prawo przedsiębiorców /Dz. U. z 2018 r. 646 tj./ Wójt Gminy Osiećnicy informuję, że nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze kontroli, upoważnienie członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Osiećnicach, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i/lub podawanie napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży :

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U. z 2016 r. , 487 tj. ze zm./ warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

- a) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11,
- d) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
- f) porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
- g) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
- h) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych
- i) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
- j) przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

Wójt Gminy
mgr Jerzy Frydorski

Wzór protokołu

Osiećnicy, dnia

Protokół Nr/..... kontroli podmiotów prowadzących sprzedaż / podawanie napojów alkoholowych na terenie gminy Osiećnicy

Kontrola w zakresie korzystania z zezwoleń wydanych przez Wójta Gminy Osiećnicy, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży – to jest zadania zleconego z zakresu administracji rządowej na podstawie:

- a) art. 18 ust.8 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 2016 r. 487 tj z późniejszymi zmianami/
- b) art.45 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku – Prawo przedsiębiorców /Dz. U. z 2018 r. 646 tj./
- c) oraz aktami prawa miejscowego, to jest:
 - a) uchwałą Rady Gminy w Osiećnicach Nr XIX/134/2005 z dnia 21 kwietnia 2005 roku w sprawie liczby punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Osiećnicy
 - b) uchwałą Rady Gminy Osiećnicy w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Osiećnicy
 - c) uchwałą Rady Gminy Osiećnicy Nr IV/25/2011 z dnia 14 lutego 2011 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Kontrole przeprowadzili:

- 1. p. – Przewodniczący zespołu kontrolującego, upoważnienie Wójta Gminy Osiećnicy nr z dnia
- 2. p. - członek zespołu kontrolującego, upoważnienie Wójta Gminy Osiećnicy nr z dnia
- 3. p. - członek zespołu kontrolującego, upoważnienie Wójta Gminy Osiećnicy nr z dnia
- 4. - członek zespołu kontrolującego, upoważnienie Wójta Gminy Osiećnicy nr z dnia

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

- 1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:
 - 1) posiadanie zezwolenia nr
 - 2) wniesienia opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11
 - 3) zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać

odpowiednie

faktury)

-
- 4) posiada tytuł prawny do lokalu
2. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:
- a) przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym
 - b) przestrzegania zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw
 - c) przestrzegania zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz najbliższej okolicy punktu sprzedaży
 - d) przedstawienie prawidłowych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11 ust. 4
3. Przestrzeganie zasad i promocji napojów alkoholowych (zakazy określone w art. 13 ust.1 -8 dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama musi spełniać warunki określone w art. 13 ust. 1)
-
4. Informacje dla klientów:
- a) informacja o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych
 - b) informacja o zakazie sprzedaży osobą nieletnim
 - c) informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym
 - d) informacja o zakazie sprzedaży pod zastaw i na kredyt
 - e) informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów)
 - f) informacja o godzinach otwarcia placówki
5. Inne uwagi i spostrzeżenia
6. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez stronę przy dokonaniu kontroli:
-
7. Uwagi i zalecenia kontrolujących;
-

Na tym protokół zakończono.

Protokół odczytano wszystkim obecnym

Podpisy kontrolujących:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Pieczęć kontrolowanego

Wojt Gminy
mgr Jerzy Izydorski

