

REGULAMIN

Udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów na terenie gminy Osięciny.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- a) stypendium szkolne
- b) zasiłek szkolny,

II. Formy pomocy

§ 2

1. Stypendia są przyznawane w formie.

- a) rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup podręczników i innych pomocy materialnych,
- b) dofinansowanie do opłat związanych z pobieraniem nauki,
- c) refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
- d) świadczeń pieniężnych,
- e) kilka form wyżej wymienionych łącznie.

2. Zasiłek szkolny przyznawany jest w formie świadczeń pieniężnych.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium i zasiłku szkolnego.

§ 3

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na:

- a) Całościowe lub częściowe pokrycie kosztów zakwaterowania w internacie, bursie, stancji.
- b) Zakup posiłków w stołówce szkolnej lub internacie,
- c) Zakup podręczników, pomocy dydaktycznych, ubioru sportowego,
- d) Zakup biletów komunikacji publicznej,
- e) Opłacenie czesnego w szkole ponadgimnazjalnej,
- f) Częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach realizowanych przez macierzystą szkołę, a odbywających się poza planem nauczania.

2. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów służb

społecznych na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym. W wyjątkowych sytuacjach stypendium może być przyznane na okres krótszy niż rok szkolny.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzeń losowych.
4. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, u którego miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej oraz w rodzinie wystąpiła przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności :
 - a) śmierć członka rodziny,
 - b) nagła lub długotrwała choroba członka rodziny,
 - c) wypadek drogowy, wypadek w szkole członka rodziny,
 - d) pożar mieszkania lub nieruchomości której właścicielami są rodzice ucznia.
5. Wysokość zasiłku jest uzależniona od wielkości środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków

§ 4

1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane :
 - a) na wniosek rodziców lub prawnych opiekunów,
 - b) na wniosek pełnoletnich uczniów i słuchaczy,
 - c) na wniosek dyrektorów szkół lub kolegiów, .
 - d) na wniosek kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub z inicjatywy Wójta Gminy.
2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie świadczenia jest :
 - a) złożenie wniosku,
 - b) dołączenie do wniosku :
 - zaświadczenia o dochodach rodziców za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku (z Urzędu Skarbowego Powiatowego Urzędu Pracy, zakładu pracy, itp.)
 - odcinek od renty lub emerytury,
 - zaświadczenie o rejestracji jako bezrobotny z PUP,
 - zaświadczenie o wielkości gospodarstwa,
 - opinia dyrektora szkoły,
 - zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej,
 - inne dokumenty potwierdzające wielkość osiągniętego dochodu.

§ 5

Wniosek składa się w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegium do 15 października.

§ 6

W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony w innym terminie.

§ 7

1. Przyznanie lub odmowa przyznania świadczenia pomocy materialnej dla uczniów następuje w formie decyzji administracyjnej.
2. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie.

§ 8

Wysokość stypendium jest uzależniona od miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia oraz wystąpienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, alkoholizm, narkomania, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 9

Stypendium wynosi:

L.p.	Miesięczny dochód na członka w rodzinie ucznia (w zł)	Wysokość stypendium jako % kwoty, o której mowa w art. 90 d pkt. 9 ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty z późn.zmn.
1	0 – 50	200
2	51 – 100	150
3	101 – 150	120
4	151 – 200	100
5	201 – 250	90
6	251 - 316	80

V. Wypłata stypendium

§ 10

1. Wypłacenia stypendium zaprzestaje się, gdy uczeń:
 - a) przerwał naukę w szkole,
 - b) został skreślony z listy uczniów,
 - c) zmienił miejsce zamieszkania i przebywa poza terenem gminy Osiećciny.

2. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie uprawnia do ubiegania się o stypendium lub nie dokonano rozliczenia wydatków o których mowa w § 3.

§ 11

W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w § 10 otrzymujący stypendium zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego stypendium.

§ 12

Wypłata stypendium oraz zasiłku szkolnego w formie pieniężnej jest realizowane w banku prowadzącym obsługę bankową gminy lub na rachunek bankowy wnioskodawcy.

§ 13

Stypendium wypłacane jest w terminie do 15 każdego miesiąca przy czym stypendium na wrzesień wypłacane jest do 15 października. Dokładną datę określa się w decyzji o przyznaniu stypendium.

§ 14

Poniesione wydatki na cel określony w § 3 muszą być udokumentowane w formie faktury, dowodu wpłaty.

§ 15

Rozliczenie z otrzymanego stypendium następuje w okresie ferii zimowych za okres I semestru i do 15 lipca. Rozliczenie odbywa się na podstawie dokumentów, o których mowa w § 14.

LEWODNICZĄCY
Radny Gminy Osieć
mgr Janusz Zaremba