

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
bip.ug-osiecziny.samorzady.pl//

Osiężyny: Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Osiężyny

Numer ogłoszenia: 216358 - 2013; data zamieszczenia: 05.06.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Osiężyny, ul. I Armii Wojska Polskiego 14, 88-220 Osiężyny, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 054 2650030, 2650034, faks 054 2650185.

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://bip.ug-osiecziny.samorzady.pl//>; www.osiecziny.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Osiężyny.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą: Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Osiężyny. 1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA GMINY W KONTEKŚCIE ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW Szacowana liczba mieszkańców - 7.715 ILOŚĆ ODPADÓW W Gminie w minionych latach zebrano następujące ilości odpadów komunalnych. Rok 2011 621 Mg (tony) Rok 2012 604,5 Mg (tony) Szacowana do odbioru i zagospodarowania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych ilość odpadów w okresie realizacji zamówienia - 1400 ton, w tym: - kod odpadu - 200301 zmieszane odpady komunalne - 1196 ton, - kod odpadu - 150106 papier oraz tworzywa sztuczne i szkło - 164 tony, 100 (szkło), 4 (papier), 60 (tworzywa sztuczne) - kod - 170101; 170102 odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny w ilości

maksymalnej 1,0 Mg od nieruchomości zamieszkałej - 40 ton UWAGA! Zamawiający nie zapewnia realizacji zamówienia w podanych powyżej ilościach, stanowią one przybliżone dane poglądowe wynikające z lat poprzednich. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA a) Wymogi dotyczące przekazywania odpadów: Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak: Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej [Dz.U. z 2010 r. Nr 220 poz. 1447 ze zmianami], Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach [Dz.U. z 2013 r. Nr 21], Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach [Dz.U. z 2012 r. Nr 391 ze zmianami], Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska [Dz.U. z 2008 r. Nr 25 ze zmianami], Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym [Dz.U. z 2005 r. Nr 180 poz. 1495 ze zmianami], Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach [Dz.U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666], Rozporządzenie Ministra środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi [Dz.U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868], Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów [Dz.U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1673], Rozporządzenie Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości [Dz.U. z 2013 r. Nr 122], Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów [Dz.U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1206], Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych [Dz.U. z 2012 r. Nr 645], Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi [Dz.U. z 2012 r. Nr 630], Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów [Dz.U. z 2012 r. Nr 676], z Uchwałą Nr XXII/176/2013 Rady Gminy Osiećnicy z dnia 18 marca 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osiećnicy, a także z innymi obowiązującymi przepisami z zakresu gospodarowania odpadami. Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia. b) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni, w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach [Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.], Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych [Dz.U. z 2012 Nr 645], Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów

ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów [Dz.U. z 2012 r. Nr 676]. W przypadku nieosiągnięcia w/wymienionych poziomów recyklingu Wykonawca uiszcza karę nałożoną przez WIOŚ. c) W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą stałe odpady komunalne. d) Wykonawca zobowiązany jest do zebrania odpadów leżących obok pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania. **ZAKAZ MIESZANIA** e) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi. f) W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów (np. gdy w worku przeznaczonym na odpady segregowane będą znajdować się odpady zmieszane, gdy w worku przeznaczonym na odpady segregowane będą znajdować się odpady zmieszane, gdy w worku przeznaczonym na daną frakcję odpadów segregowanych będą znajdować się odpady innej frakcji, jeżeli w pojemniku na odpady zmieszane będą znajdować się odpady, które należy umieścić w workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów itp.), Wykonawca nie będzie odbierał wystawionych w ten sposób odpadów. Nie należy uznać za brak segregacji pojedynczych odpadów, które powinny być selektywnie wyłączone z odpadów zmieszanych, np. 1 butelka, gazeta, itp. **MONITOROWANIE** g) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji będzie obowiązany do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez danego właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Do dokumentacji należy dołączyć nagranie wykonane kamerą lub fotografie sporządzone na miejscu zdarzenia. h) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze. i) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji. **RIPOK 2. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady:** Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla regionu co oznacza, że zebrane na terenie Gminy odpady komunalne mogą trafić do jednego ze wskazanych w Planie RIPOK-ów. W przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach. **3. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych:** 3.1.

Zmieszane odpady komunalne oraz odpady opakowaniowe selektywnie zebrane z obszarów zabudowy budynkami jednorodzinnymi poza miejscowością Osięciny: 1) zmieszane odpady komunalne - 1 raz w miesiącu; 2) papier oraz tworzywa sztuczne i szkło - 1 raz na dwa miesiące. 3.2. Zmieszane odpady komunalne oraz odpady opakowaniowe selektywnie zebrane z obszarów zabudowy budynkami wielorodzinnymi poza miejscowością Osięciny: 1) zmieszane odpady komunalne - 2 razy w miesiącu; 2) papier oraz tworzywa sztuczne i szkło - 1 raz na dwa miesiące. 3.3. Zmieszane odpady komunalne oraz odpady opakowaniowe selektywnie zebrane z obszarów zabudowy budynkami jednorodzinnymi w miejscowości Osięciny: 1) zmieszane odpady komunalne - 2 razy w miesiącu; 2) papier oraz tworzywa sztuczne i szkło - 1 raz na dwa miesiące. 3.4. Zmieszane odpady komunalne oraz odpady opakowaniowe selektywnie zebrane z obszarów zabudowy budynkami wielorodzinnymi w miejscowości Osięciny: 1) zmieszane odpady komunalne - 2 razy w miesiącu; 2) papier oraz tworzywa sztuczne i szkło - 1 raz w miesiącu; Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości: 1) papier - w punkcie selektywnego zbierania odpadów - w godzinach ich pracy; 2) metale - w punkcie selektywnego zbierania odpadów - w godzinach ich pracy; 3) tworzywa sztuczne - w punkcie selektywnego zbierania odpadów - w godzinach ich pracy; 4) szkło - w punkcie selektywnego zbierania odpadów - w godzinach ich pracy; 5) opakowania wielomateriałowe - w punkcie selektywnego zbierania odpadów - w godzinach ich pracy; 6) odpady zielone, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji - w punkcie selektywnego zbierania odpadów - w godzinach ich pracy; 7) przeterminowane leki i chemikalia - w punkcie selektywnego zbierania odpadów oraz w wyznaczonych aptekach - w godzinach ich pracy; 8) zużyte baterie i akumulatory - w punkcie selektywnego zbierania odpadów, w punktach ich sprzedaży oraz w pojemnikach ustawionych w budynkach użyteczności publicznej, sklepach - w godzinach ich pracy; 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - w punkcie selektywnego zbierania odpadów oraz w punktach ich sprzedaży - w godzinach ich pracy; 10) meble i odpady wielkogabarytowe - w punkcie selektywnego zbierania odpadów - w godzinach jego pracy; 11) zużyte opony - w punkcie selektywnego zbierania odpadów oraz w punktach ich sprzedaży - w godzinach ich pracy; 12) odpady budowlane i rozbiórkowe - w punkcie selektywnego zbierania odpadów - w godzinach jego pracy. Właściciele nieruchomości będą samodzielnie dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpady zebrane w sposób selektywny, określone w pkt 1-12. **POJEMNIKI I WORKI NA ODPADY** Wykonawca zobowiązany będzie do zaoferowania właścicielowi nieruchomości zamieszkałej dostarczenia i ustawienia na jego terenie pojemników na odpady na czas realizacji przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy zawartej z właścicielem nieruchomości. Wykonawca i właściciel nieruchomości zamieszkałej mogą ustalić, że dostarczenie i ustawienie pojemników, o których mowa wyżej nastąpi na koszt Wykonawcy, który będzie obciążał właściciela na podstawie odrębnej umowy za dzierżawę pojemnika, albo że właściciel dokona zakupu pojemnika od Wykonawcy. Wykonawca, niezależnie od ustaleń dotyczących dostarczenia pojemnika, będzie również zobowiązany do dostarczenia każdemu właścicielowi nieruchomości zamieszkałej, który

zobligował się do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny bez dodatkowej opłaty kompletu worków (dwa worki na 2 miesiące) 90 l z częstotliwością odbierania 1 raz na 2 miesiące poza miejscowością Osiećciny oraz jeden raz w miesiącu w miejscowości Osiećciny. Ilość worków na szkło 36 tys. sztuk. Ilość worków na plastik 36 tys. sztuk. Worki w dwóch różnych kolorach z nazwą przeznaczenia i przedsiębiorstwa. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pierwszą partię worków w ilości 10 tys. sztuk nie później niż do 1 lipca 2013 r., pozostałe dostawy będą realizowane sukcesywnie w terminie do 3 dni od przesłania -mailem lub faksem - zapotrzebowania przez Zamawiającego. Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości każdą wystawioną przez nich ilość niesegregowanych odpadów komunalnych. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki na wniosek i koszt właściciela nieruchomości na zasadzie odrębnie i wzajemnie ustalonych warunków. Dotyczy to m. in. sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego dostarczania właścicielom nieruchomości nowych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości i rodzaju odpowiadającym liczbie i rodzajowi worków odebranych z terenu danej nieruchomości bez dodatkowej opłaty. Wykonawca w terminie do dnia 1 lipca 2013 r., na czas realizacji zamówienia, dostarczy do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) kontenery, w których będą gromadzone odpady segregowane. W PSZOK zbierane będą następujące rodzaje odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady zielone, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, przeterminowane leki i chemikalia; zużyte baterie i akumulatory; zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; meble i odpady wielkogabarytowe; zużyte opony; odpady budowlane i rozbiórkowe. Wykonawca w miejscu przygotowanym przez Zamawiającego ustawi kontenery zgodnie z poniższym wykazem: kontener zielony (1 sztuka) : 7m³ (częstotliwość wywozu - w okresie letnim dwa razy w miesiącu; poza sezonem jeden raz w miesiącu) kontener na popiół (1sztuka): 7 m³ (częstotliwość wywozu- jeden raz na dwa miesiące) kontener budowlany (8 sztuk): 1,1 m³ (częstotliwość wywozu - jeden raz na dwa miesiące) Wykonawca będzie realizował wywóz odpadów z PSZOK w terminie do 48 godz., w dni robocze, po otrzymaniu informacji od pracownika obsługującego ten punkt o konieczności zrealizowania wywozu Zamawiający zapewni we własnym zakresie pojemniki na pozostałe frakcje odpadów selektywnie zebranych.

4. STANDARDY SANITARNE DOTYCZĄCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA: Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi.

5. OBOWIĄZKI DOTYCZĄCE PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA: a) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9 n ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone

zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. b) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający. c) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOKów bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów. 2. SPRZĘT TECHNICZNY: Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu sprzętu, spełniającego wymagania określone w odpowiednich przepisach prawa, w ilości zapewniającej prawidłową realizację zamówienia. W zakresie utrzymywania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te były utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej. Zamówienie poniżej 200.000 euro..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.51.31.00-7, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 8.000,00 zł (słownie: Osiem tysięcy złotych zero groszy) 2. Wadium może być wnoszone w

jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych; e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm) 3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Osiećnicy KDBS O/Osiećnicy 87 9550 0003 2002 0000 0101 0023 z dopiskiem na blankiecie przelewu wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej - Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Osiećnicy Kopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. 4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczeniu pieniężnym SKOK lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy w formie nienaruszonego oryginału zdeponować w kasie u Zamawiającego, a kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem załączyć do oferty. 5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. tj. do dnia 13.06.2013 r. do godz. 9:45. 6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. 7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona. 8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy. 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. 10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnieśli wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

III.2) ZALICZKI**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW****III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli Wykonawca będzie posiadał: - wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie Osiećnicy w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b i 9 c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2012r, poz. 391 z póź.zm.) - wpis do rejestru o którym mowa w art. 59 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U.2013, poz. 21) lub posiada zezwolenie na transport odpadów, zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. 2010 nr 185, poz. 1243 z póź.zm.), o ile są ważne zgodnie z art.233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2013, poz. 21) - numer rejestrowy nadany przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużyciu sprzęcie elektrycznym i elektronicznym. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów wymienionych w pkt. 5 ppkt 5.3. niniejszej siwz.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zapewniającego wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługę bądź usługi polegające na odbiorze stałych odpadów komunalnych z nieruchomości o łącznej wartości tych usług nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto oraz objętych lub realizowanych w zakresie świadczenia było co najmniej 5000 mieszkańców. Należy również dołączyć co najmniej dwa dokumenty potwierdzające że usługi polegające na odbiorze odpadów od właścicieli nieruchomości zostały wykonane lub są wykonywane terminowo i z należytą starannością. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów i dowodów wymienionych w pkt. 5 ppkt 5.4. lit. a) i b) siwz.

III.3.3) Potencjał techniczny**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, jeżeli Wykonawca: 1) dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo -

transportową usytuowaną na terenie Gminy Osiećnicy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy. - baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionych. - miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. - na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. - teren bazy magazynowo - transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne. - baza magazynowo -transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. - na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy). Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

2) pojazdami, spełniającymi wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości: - co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą, - co najmniej 1 samochodem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, - co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej, - pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. - pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. - pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników. - co najmniej 1 samochód do opróżniania kontenerów będących na wyposażeniu PSZOK

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego przez

wykonawcę do oferty dokumentu wymienionego w pkt. 5 ppkt 5.5 lit. a) siwz.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 4.1 siwz i art.22 ust.1 ustawy Pzp. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia wymienionego w pkt. 5 ppkt 5.1. siwz.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli Wykonawca przedstawi: - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 500.000,00 zł - zaświadczenie banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, że posiadają w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę mniejszą niż 500.000, 00 zł
Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego przez wykonawcę do oferty dokumentów wymienionych w pkt. 5 ppkt 5.6. siwz.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub

wykonanych nienależycie

Należy przedłożyć co najmniej dwa dokumenty potwierdzające że usługi polegające na odbiorze odpadów od właścicieli nieruchomości zostały wykonane lub są wykonywane terminowo i z należytą starannością.;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo

zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich;
- zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem, jeżeli zamawiający wskazują środki zarządzania środowiskiem, które wykonawca będzie stosował podczas realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi, odwołując się do systemu zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami dotyczącymi certyfikacji;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Druk oferty. 2. Dowód wniesienia wadium. 3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika ono z odrębnych przepisów. 4. Wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie Osięcinie w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b i 9 c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2012r, poz. 391 z póź.zm.) 5. Wpis do rejestru o którym mowa w art. 59 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U.2013, poz. 21) lub posiada zezwolenie na transport odpadów, zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. 2010 nr 185, poz. 1243 z póź.zm.), o ile są ważne zgodnie z art.233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2013, poz. 21) 6. Numer rejestrowy nadany przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z

art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużyciu sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli wystąpią następujące okoliczności: 1) zmiana ustawowej stawki podatku VAT - jej obniżenie lub podwyższenie jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku, 2) nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującego prawa powszechnego, 3) wystąpienia zdarzeń określonych jako siła wyższa, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron oraz na których powstanie lub co do których zapobieżenia żadna ze stron nie mogła mieć wpływu, 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. 2. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie pisemne uzasadnienie sporządzone przez przedstawiciela wykonawcy oraz zatwierdzone przez kierownika Zamawiającego. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: <http://bip.ug-osieciny.samorzady.pl//>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w

Osięcinach, ul. I Armii Wojska Polskiego 14, 88-220 Osięciny, pokój nr 5.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 13.06.2013

godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy w Osięcinach, ul. I Armii Wojska Polskiego 14, sekretariat- pokój nr 19, II piętro..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone
 w dniu 05.06.2013 w Biuletynie Zamówień
 Publicznych pod numerem 216358-2013
 i na stronie internetowej <http://bip.ug-osiecin.razmonady.pl> w dniu 05.06.2013 oraz
 umieszczone w miejscu publicznie dostępnym
 w siedzibie Zamawiającego na okres
 od dnia 05.06.2013r. do dnia 13.06.2013r.