

.....
(nazwisko i imię)
.....
stanowisko

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany /na ,niniejszym oświadczam ,że średni miesięczny dochód za okres oddo..... wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólnie gospodarstwo domowe wyniósłzł , co w przeliczeniu na..... osób/y/ stanowi zł na osobę.

Jednocześnie zobowiązuję się do informowania o wszelkich zmianach dotyczących w/w danych .

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 233 § 1 kk.

Osięcinę

.....
(podpis)



.....
(nazwisko i imię)

zam.....
.....

W N I O S E K
o wypłatę świadczenia z tytułu dopłaty do wypoczynku
organizowanego we własnym zakresie

Proszę o dofinansowanie wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie.

Oświadczam, że w terminie oddo.....
przebywałam/em/ na urlopie wypoczynkowym

Oświadczam, że w roku nie korzystałam/em z podobnego świadczenia.

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(Podpis wnioskodawcy)

Potwierdzenie wykorzystania urlopu

Pan/i/ przebywała na urlopie wypoczynkowym

Od do

.....
(podpis prac. kadr)

Zatwierdzono do wypłaty ze środków funduszu socjalnego dofinansowanie w
wysokości zł



UMOWA POŻYCZKI Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH

zawarta w dniu pomiędzy Urzędem Gminy w
Osiecinach zwanym dalej „zakładem pracy” reprezentowanym przez
Jerzego Izydorskiego Wójta Gminy Osiecinę,

a zwanym(a) dalej
„pożyczkobiorcą”,

§1.

1. Zakład pracy po dokonaniu wymaganych regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych uzgodnień z przedstawicielem pracowników udziela
Pan/Pani pożyczki w kwocie zł.
(słownie:) z przeznaczeniem na
2. Oprocentowanie pożyczki wynosi 2 % w stosunku rocznym.
3. Przyznana i wypłacona pożyczka podlega spłacie w całości w ratach miesięcznych w wysokości każda rata.
4. Rozpoczęcie spłaty pożyczki nastąpi od dnia w ratach miesięcznych.
5. Oprocentowanie pożyczki naliczone od całości kapitału w wysokości złotych płatne jest przy spłacie ostatniej raty pożyczki.

§2.

1. Pożyczkobiorca upoważnia zakład pracy do potrącenia należnych rat pożyczki wraz z odsetkami z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń ze stosunku pracy poczynając od dnia
2. W razie nie-wypracowania wynagrodzenia w wysokości wystarczającej na spłatę zadłużenia, pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacić ratę pożyczki w ratach i terminach ustalonych w umowie z innych dochodów wnoszonych do kasy zakładu pracy.

§3.

Nie spłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadku: rozwiązania umowy o pracę przez zakład pracy bez wypowiedzenia z winy pożyczkobiorcy, porzucenia pracy lub wypowiedzenia umowy o pracę przez pożyczkobiorcę.

§4.

§5.

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6.

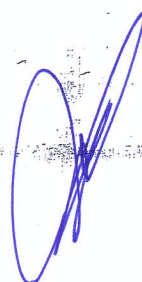
W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§7.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla pożyczkobiorcy, a drugi dla zakładu pracy.

Zakład pracy

Pożyczkobiorca



**UMOWA POŻYCZKI Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU
ŚWIADCZEN SOCJALNYCH**

zawarta w dniu pomiędzy Urzędem Gminy w
Osiecinach zwanym dalej „zakładem pracy” reprezentowanym przez
Jerzego Izydorskiego Wójta Gminy Osiecinę,
a zwanym(a) dalej
„pożyczkobiorcą”,

§1.

1. Zakład pracy po dokonaniu wymaganych regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych uzgodnień z przedstawicielem pracowników udziela Pan/Pani pożyczki w kwocie zł. (słownie:) z przeznaczeniem na
2. Oprocentowanie pożyczki wynosi 2 % w stosunku rocznym.
3. Przyznana i wypłacona pożyczka podlega spłacie w całości w ratach miesięcznych w wysokości każda rata.
4. Rozpoczęcie spłaty pożyczki nastąpi od dnia w ratach miesięcznych.
5. Oprocentowanie pożyczki naliczone od całości kapitału w wysokości złotych płatne jest przy spłacie ostatniej raty pożyczki.

§2.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacać raty pożyczki dokonując wpłaty rat w kasie urzędu gminy lub na konto Urzędu Gminy Nr 45 9550 0003 2002 0000 0101 0003 KDBS o/ Osiecinę do dnia 15 każdego miesiąca.

§3.

W razie nie wpłacenia należnej raty w ustalonym wyżej terminie, pożyczkobiorca pisemnie zostaje wezwany do uregulowania należnej raty w innym wskazanym w wezwaniu terminie, oraz powiadamia się poręczycieli.

§4.

W razie nie wpłacenia należnej raty w terminie wskazanym w wezwaniu należność będzie potrącana solidarnie z wynagrodzenia poręczycieli do czasu spłaty całej kwoty pożyczki wraz z odsetkami.

§5.

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem

§6.

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§7.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla pożyczkobiorcy, a drugi dla zakładu pracy.

Zakład pracy

Pożyczkobiorca

